



SECRETARIAT PERMANENT

N° 108 /CCM/SP//

PROCES VERBAL DE LA REUNION DU COMITE DE SUIVI STRATEGIQUE

Libreville, le Vendredi 15 Septembre 2016

Afin de procéder à la relance des activités de mise en œuvre du projet TB, une réunion du Comité de Suivi stratégique (CSS) s'est tenue le Jeudi 15 Septembre 2016 au siège du CCM en présence du Bénéficiaire principal et des Sous Bénéficiaires de la subvention Tuberculose du Fonds Mondial. Au cours de cette rencontre le débat fut essentiellement axé sur les points suivants :

- 1- *Rappel des recommandations de la réunion du CSS du 12 Août 2016, en vue de la relance des activités du projet TB*

Revue des actions de gestions à partir du procès verbal de la réunion.

- 2- *Finalisation du remplissage du tableau de bord de suivi de la subvention TB des résultats du 1^{er} semestre 2016*
- 3- *Divers*

Après un bref aperçu de l'esprit dans lequel devait être menée la séance de travail, le Secrétaire Permanent **M. Louis Simplicie NGOMA** a proposé à l'assistance de procéder dans un premier temps à une analyse des résultats du Dashboard.

Le Coordonnateur de l'UCP, **M. NGOMA Gabriel** a pour sa part estimé qu'il serait judicieux d'entreprendre une relecture du procès verbal de la précédente réunion du comité de Suivi Stratégique tenue à la date du 12 Août 2016, qui à son sens nécessitait un certains nombres d'amendements.

Au terme de cette révision du procès verbal une présentation des données du tableau de bord de la subvention TB a été faite pour permettre premièrement une analyse des résultats programmatiques. Après constat du mode d'enregistrement des données adopté par le PNLT qui implique un trimestre de retard, les membres du Comité de Suivi Stratégique se sont interrogés sur le sort réservé à la flotte téléphonique destinée aux chefs de base pour faciliter la collecte des données.

A ce propos, **M. Serge MIKALA**, Comptable à l'UCP a informé l'assistance de la décision prise par le Directeur du PNLT qui consistait à s'abstenir jusqu'à lors d'activer les lignes

téléphoniques pour éviter la perte du matériel mobile destiné à être mise à la disposition des chefs de base, compte tenu de ce que ces derniers font depuis quelque mois l'objet de fréquente mutation impromptue.

Aussi, le Coordonnateur de l'UCP a indiqué au PNLT la possibilité de contourner cette difficulté en responsabilisant 2 agents du Programme qui auront le devoir de contacter les chefs de base pour effectuer une collecte active de données.

Par ailleurs, le **Dr Rodrigue NZE EYO'O** membre du CSS représentant l'ONUSIDA a jugé sans consistance les commentaires observables sur le tableau de bord et a affirmé que le Bénéficiaire Principal gagnerait à être plus explicite lors du remplissage de ce volet. Pour illustration, il a affirmé que plutôt que de mentionner en guise de commentaire dans chaque colonne, que les données figurant au Dashboard avaient été partiellement remplies, il aurait mieux valu justifier la position des indicateurs et commenter leurs éventuelles progressions.

A cet effet, le Comité de Suivi Stratégique invité Madame IBINGA Rachel, Responsable du Suivi & Evaluation chez le BP à s'atteler à cet exercice d'implémentation en prenant soin de clairement identifier les problèmes de façon à ce que le CCM puisse aisément faire ses recommandations tel que prévu par l'outil.

Compte tenue de la présence dans l'assistance de Mme EFIRE Nora, épidémiologiste au Laboratoire National, le Coordonnateur de l'UCP a informé l'assistance de son intention de solliciter au cours d'une audience avec Madame la DGS la responsabilisation de Mme EFIRE dans le cadre de l'enquête CAP demandée par le Fonds Mondial (Action de Gestion 2 - activité 109).

Par la suite, l'assistance a été instruit des dernières avancées réalisées dans le cadre des négociations entreprises avec le Fonds Mondial en rapport avec de la répartition des différents relais communautaires dans les CDT. Plus explicitement, il a été rapporté que l'UCP avait au cours d'une séance plénière désigné la Croix Rouge Gabonaise comme unique relais communautaire appelé à œuvrer au CDT de NKEMBO.

Les échanges ayant début à 10h19, la séance a été levée à 11h50 par le Secrétaire Permanent du CCM.

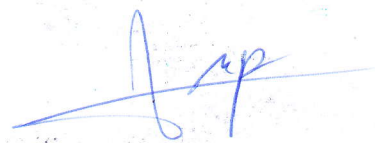
Fait à Libreville le **15 SEP. 2016**

Le Secrétaire Permanent



Louis Simplicite NGOMA

Le Secrétaire de Séance



Marie-Paule NZE


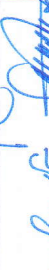


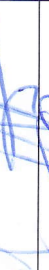





SECRETARIAT PERMANENT

LISTE DE PRESENCE DE LA REUNION DU COMITE DE SUIVI STRATEGIQUE

LIBREVILLE, LE JEUDI 15 SEPTEMBRE 2016

Objet : Finalisation du remplissage du Dashboard des résultats du premier semestre 2016 et relance des activités du projet TB à l'échéance du 31 août 2016.

N° de la subvention: **GAB-T-MSPS-936**

N°	Noms et Prénoms	Institutions	Contacts	E-mail	Emargement
	Nombo KEMBOUNBA Guy René	RENARS/AT	07390465	wambo_guy@yahoo.fr	
1	SOUAMY Gilthas	RENARS/AT	06239637	souamy_gilthas@yahoo.fr	
2	BAKARY OZAVINO	BM	07419980	bakary_ozavino@yahoo.fr	
3	RODRIGUE NDE-EGOB	ONLUSINA	07405560	Ndeegob.Rodrigue@gmail.com	
4	NGEDA LUIS SIMPLICE	CCM/Secretariat	0752-07-69	ngedasilvian@yahoo.fr	
5	HAMFOUMBI Elie Leontine	RAF / UCP	06161825	mangoumbi.elie@gmail.com	
6	BRINCA Koula Rachid	SE / UCP	07531557	brincakoula@koton.com	
7	EFFIREMAGHA NORA	LNSP	06260488	nora_sylvana@yahoo.fr	
8	NGON A Gabriel	UCP	0757-7710		
9	SEGE MICAHA	CS/UCP	05156469	orlandsege@yahoo.fr	
10	CAVINE KROUNA	ASF/UCP	07607810	carinekrouna@gmail.com	